

EXCEL COMO HERRAMIENTA ESTRATÉGICA EN LA GESTIÓN DE BIENESTAR

Público Objetivo

Dirigido a responsables de área de Gestión Humana, Recursos Humanos y Bienestar, con interés de conocer, manejar y aplicar de manera eficaz las principales funciones de la herramienta excel como estrategia metodológica en el área de Bienestar para una mejor contribución en la gestión al área de Recursos Humanos de su organización.

Expositor

JOHNNY MARTÍN PACHECO CONTRERAS



Ingeniero Industrial egresado de la Universidad Nacional de Ingeniería y especializado en Finanzas Corporativas por la Universidad Peruana de Ciencias Aplicadas. Actualmente se desempeña como especialista comercial en SEDAPAL. Ha desempeñado funciones en las empresas de Telefónica y Repsol como analista en el área Comercial, Post-Venta, Cobranzas y Riesgos. **Docente de pregrado en la Universidad Nacional de Ingeniería en el curso de planeamiento y control de la producción. Instructor de cursos de Business Intelligence con MS Excel y MS Power BI y MS Excel Avanzado para Negocios: Reportes con Macros enVBA en la universidad ESAN.** Autor de los libros: Gestión Financiera con Excel, Gestión de Cobranzas con Excel, Ofimática aplicada a la Gestión de Negocios, Contabilidad Financiera con Excel, Análisis de estados financieros con Excel, Gestión de datos con gráficos y tabla dinámica con Excel, Excel for Master, Aprendiendo paso a paso Excel 2016, Excel para los negocios y Business Intelligence con Excel y Power BI.

I. PLAN DE ESTUDIOS

El Curso virtual consta de las siguientes unidades temáticas, competencias y contenidos básicos:

MÓDULO 1: FORMULAS Y FUNCIONES COMO HERRAMIENTAS DE GESTIÓN DE BIENESTAR.

Definición de fórmula, qué es y para qué sirven en la gestión de Bienestar.

Creación de fórmulas.

Uso de la herramienta "El paréntesis".

Operadores.

- Operaciones aritméticas.
- Operadores de comparación.
- Operador de concatenación de texto.
- Operadores de referencia.
- Operadores y prioridad de operadores.

Referencias a celdas relativas, absolutas, mixtas.

Casos de aplicación.

¿Qué es una función?

Cómo trabajar con funciones.

Categorías de funciones.

Ejercicios prácticos con funciones.

Funciones.

- Función Básicas (Suma, Promedio, Max, Min, Contar, Contara, Entero, Redondear)
- Función con criterio (Sumar.si, Contar.si, Promedio.si, Sumar.si.conjunto, Contar.si.conjunto, Promedio.si.conjunto)
- Función de Texto (Mayusc, Minusc, Nompropio, Izquierda, Derecha, Extrae, Largo, Encontrar, Hallar, Sustituir, Reemplazar, Repetir)
- Función Lógicas (Si, O, Y)
- Funciones de Búsqueda (Buscarv, Buscarh)
- Funciones de fecha (Hoy, Ahora, Dia, Mes, Año, Texto, Diasem, Fin.mes, Fechanumero, Sifecha)

 940 941 295

 jarellano@creadesperu.com

 www.creadesperu.com



MÓDULO 2: TABLAS DINÁMICAS

Las diferentes áreas de una tabla dinámica.

Crear una tabla dinámica para analizar datos de una hoja de cálculo.

Diseño y estilo de informe de tabla dinámica.

Configuración de campo Valor.

Agrupar elementos.

Mostrar Valores como:

- % del total general.
- % del total de columnas.
- % del total de filas.
- % de.
- % del total de filas principales.
- % del total de columnas principales.
- % del total principal.
- Diferencia de.
- % de la diferencia de.
- Total en.
- % del total en.

Agrupar y desagrupar datos.

Segmentación de datos.

Casos de aplicación.

MÓDULO 3: FORMATO CONDICIONAL

Resaltar reglas de celda.

Barra de datos.

Escala de colores.

Conjunto de Iconos.

Usar una fórmula para aplicar formato condicional.

Administrador de Reglas.

Borrar reglas.

MÓDULO 4: GRÁFICOS

Insertar Gráficos.

Tipos de gráficos disponibles.

- Gráficos de columnas o barras.
- Gráficos de líneas.
- Gráficos circulares.

Minigráficos.

¿Qué son los minigráficos?

Ventajas del uso de minigráficos.

Crear un minigráfico.

MÓDULO 5: HERRAMIENTA DE DATOS; ORDENAR, FILTRAR, QUITAR DUPLICADOS, CONSOLIDAR, SUBTOTALES, CONSOLIDACIÓN DE DATOS.

Ordenar.


Filtrar.

Esquemas.

- Crear un autoesquema.
- Borrar un autoesquema.
- Agrupar filas o columnas.
- Desagrupar filas o columnas.

Subtotales.

- Aplicar subtotales.
- Eliminar subtotales.
- Subtotales anidados.

 940 941 295

 jarellano@creadesperu.com

 www.creadesperu.com



Validación de datos.

- Validación de datos numéricos.
- Lista de validación.
- Longitud de texto.
- Personalizada.

Consolidar datos.

- Consolidar por categorías.

Crear vínculo con los datos

- Texto en columnas.
- Quitar duplicados.

MÓDULO 6: CREACIÓN DE INDICADORES DE BIENESTAR.

Fundamentos de la gestión con indicadores.

¿Qué es un Indicador?

¿Cómo definir/diseñar un Indicador?

Objetivos de un Indicador.


¿Por qué medir?

Casos de aplicación.

III. ENTREGABLES

Con el Curso virtual realizarás material que puede ser presentado a tu organización, entre ellos.

- 1 plantilla de indicadores propios a su organización.
- 1 plantilla de Tabla dinámica según base de datos de su organización.
- 1 plantilla en Diagrama de Gantt propia para actividades según Plan de Bienestar.
- 1 plantilla de cuadros para Reportes Ejecutivos según principales funciones
- 1 plantilla para registro, control y seguimiento de presupuesto.

 940 941 295

 jarellano@creadesperu.com

 www.creadesperu.com



II. METODOLOGÍA



90 Horas académicas.
Curso teórico-práctico.



Horario:
7:30pm. a 9:30pm.



Duración: Consultar por nuestras
fechas



Plataforma:
Zoom



Material del curso y certificado por
90 horas serán enviados por correo.

IV. INVERSIÓN



La inversión incluye asesoría, videos, materiales de estudio y certificación digital a nombre de Creatividad y Desarrollo Humano, empresa asociada a la Cámara de Comercio de Lima.

Perú: Precio regular: S/ 280 (Doscientos ochenta soles).
Precio pronto pago: S/ 220 (Doscientos veinte soles).
Precio corporativo: S/ 200 (Doscientos soles).
Precio para estudiantes: S/ 140 (Ciento cuarenta soles)
Otros países: USD \$69 (Sesenta y nueve dólares americanos).

Podrás realizar el depósito a través de las siguientes cuentas:



- Titular: Lourdes Carol Salvador Mendoza**
- Cuenta Ahorro Soles del Banco de Crédito del Perú BCP
N° 193-93629653-0-04
 - Cuenta Ahorro Dólares del Banco de Crédito del Perú BCP
N° 193-94847405-1-57
 - CCI: 00219319362965300415



- Titular: Lourdes Carol Salvador Mendoza**
- Cuenta Ahorro Soles Banco Interbank:
3763079950817
 - CCI: 003-376-013079950817-16



- Titular: CREATIVIDAD Y DESARROLLO HUMANO S.A.C.**
- Cuenta Corriente Soles Banco BBVA:
0011-0387-0100048332
 - CCI: 011-387-000100048332-89
 - RUC: 20548917841 / Teléfonos: 51-1 - 480-0452 / 966762108



- Titular: Lourdes Carol Salvador Mendoza**
- Cuenta Ahorro Soles del Banco de Crédito del Perú BCP
N° 1310555832
 - CCI: 00904420131055583295



- Titular: Lourdes Carol Salvador Mendoza**
- Cuenta Corriente Soles Banco BanBif:
0080-0980-7575
 - CCI: 038-208-108009807575-58



- Titular: Lourdes Carol Salvador Mendoza**
- Cuenta Corriente Soles Banco de la Nación: 04-012-854779
 - CCI: 018-000-004012854779-07

📞 940 941 295

✉️ jarellano@creadesperu.com

🌐 www.creadesperu.com





Titular: Lourdes Carol Salvador Mendoza
➔ Número: +51 966 762 108
Enviar constancia de pago avía Whassaap.



Titular: Lourdes Carol Salvador Mendoza
➔ Brindar el N°de DNI: 41630198
(Se deberá asumir el costo de envío por la operación).

**ACEPTAMOS TODAS
LAS TARJETAS DE
CRÉDITO Y DÉBITO**



*Tener en cuenta que si el pago es por Agente en provincia del Perú tiene un cobro adicional de comisión que deberá ser adicionado al momento de hacer el pago, se recomienda consultar a su Banco.

V. PERFIL DE EGRESO




Al concluir el curso, el participante será capaz de:

Conocerá, manejará y aplicará de manera eficaz las principales funciones de la herramienta excel como estrategia metodológica en el área de Bienestar para una mejor contribución en la gestión al área de Recursos Humanos de su organización.

VI. INFORMACIÓN ADICIONAL

Para participar confirma tus nombres y apellidos completos, **envía voucher de pago al whatsapp: 966 762 108** indicando Inscripción **Curso Virtual – EXCEL COMO HERRAMIENTA ESTRATÉGICA EN LA GESTIÓN DE BIENESTAR.**

¡LOS CUPOS SON LIMITADOS!

 940 941 295

 jarellano@creadesperu.com

 www.creadesperu.com

